



DEKLARACJA ŚRODOWISKOWA

WERSJA III z dnia 30 czerwca 2017 r.



Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie

Spis treści

1. Słowo wstępne	3
2. Opis organizacji	4
3. System zarządzania środowiskowego	7
4. Polityka środowiskowa	11
5. Wymagania prawne	12
6. Aspekty środowiskowe	13
7. Główne wskaźniki	20
8. Cele i zadania	26
9. Dobre Praktyki Czystszej Produkcji	36
10. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna	36
11. Społeczna odpowiedzialność	38
12. Więcej informacji o EMAS w RDOŚ w Warszawie	39
13. Oświadczenie weryfikatora środowiskowego	39

1. Słowo wstępne



Mijają dwa lata od wprowadzenia w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie systemu ek zarządzania i audytu EMAS. Był to okres intensywnej pracy naszego urzędu, w ciągu którego dokładaliśmy starań, aby doskonalić aspekty środowiskowe naszej działalności. Poprzez codzienną pracę, realizację zadań ustawowych koncentrowaliśmy się na wydawaniu rozstrzygnięć zapewniających

zrównoważony rozwój województwa mazowieckiego, kładąc nacisk na minimalizację oddziaływania na środowisko planowanych inwestycji oraz racjonalną ochronę walorów przyrodniczych.

Przekazujemy w Państwa ręce zaktualizowaną Deklarację Środowiskową zawierającą m.in. opis urzędu, systemu zarządzania środowiskowego, aspektów środowiskowych i efektów podejmowanych przez nas działań. W dokumencie tym znajduje się informacja stanowiąca podsumowanie rezultatów naszej działalności w zakresie ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody, zapobiegania i naprawy szkód w środowisku, informacji o środowisku. Prowadząc kontrolę zarządczą, na bieżąco monitorujemy stopień osiągnięcia celów środowiskowych, zaś cyklicznie przeprowadzane audyty wewnętrzne pozwalają właściwie nadzorować procesy przebiegające w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.

Wdrożenie i utrzymanie systemu ek zarządzania i audytu jest wyzwaniem. EMAS wprowadza i strukturyzuje standardy obowiązujące w każdym aspekcie działalności urzędu. Przyczynia się do kształtowania wizerunku organizacji, zarówno w oparciu o rzetelną, merytoryczną pracę prowadzącą do wydawania najlepszych rozstrzygnięć, jak i otwarte komunikowanie się z wszystkimi zainteresowanymi stronami, tworzenie przyjaznego środowiska pracy, wprowadzanie i promowanie dobrych praktyk. Realizując założenia systemu zarządzania środowiskowego, dążymy do tego, aby w pełni zasłużyć na miano profesjonalnej, nowoczesnej i przyjaznej instytucji skutecznie chroniącej środowisko przyrodnicze województwa mazowieckiego.

Arkadiusz Siembida

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Warszawie

Wydziały spraw terenowych zlokalizowane są w następujących miastach:

Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach	Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach Oddział w Ostrołęce	Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie	Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie Oddział w Płocku	Wydział Spraw Terenowych w Radomiu
ul. Kazimierzowska 23 08-110 Siedlce tel./fax: 25 64-43-213	ul. Gorbatowa 15 07-410 Ostrołęka tel./fax: 29 76-03-204	ul. 17 Stycznia 7 06-400 Ciechanów tel./fax: 23 67-32-249	ul. Kolegialna 15 09-402 Płock tel./fax: 24 26-20-534	ul. 25 Czerwca 68 26-600 Radom tel./fax: 48 36-00-860

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie – biuro w Warszawie - realizuje zadania ustawowe na terenie całego województwa mazowieckiego. Wydziały spraw terenowych realizują ww. zadania w odniesieniu do powiatów, odpowiednio:

- Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach dla terenu powiatów: siedleckiego, łosickiego, garwolińskiego, mińskiego, sokołowskiego, węgrowskiego oraz miasta Siedlce na prawach powiatu.
- Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach, Oddział w Ostrołęce dla terenu powiatów: ostrołęckiego, makowskiego, ostrowskiego, przasnyskiego oraz miasta Ostrołęka na prawach powiatu.
- Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie dla terenu powiatów: ciechanowskiego, mławskiego, pułtuskiego, płońskiego.
- Wydział Spraw Terenowych w Radomiu dla terenu powiatów: radomskiego, białobrzeskiego, grójeckiego, kozienickiego, lipskiego, przysuskiego, szydłowieckiego, zwolenńskiego oraz miasta Radom na prawach powiatu.
- Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie, Oddział w Płocku dla terenu powiatów: płockiego, gostynińskiego, sierpeckiego, sochaczewskiego, żuromińskiego oraz miasta Płock na prawach powiatu.

Struktura organizacyjna RDOŚ w Warszawie opisana jest w Regulaminie Organizacyjnym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie i zapewnia przejrzysty podział zadań, kompetencji i odpowiedzialności. Obowiązujący schemat organizacyjny przedstawiono na kolejnej stronie. Każdy pracownik zna zakres swoich uprawnień i odpowiedzialności, a potwierdzeniem tego jest podpis pod opisem stanowiska i zakresem obowiązków oraz dodatkowo otrzymanymi upoważnieniami do podejmowania działań w imieniu Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie.

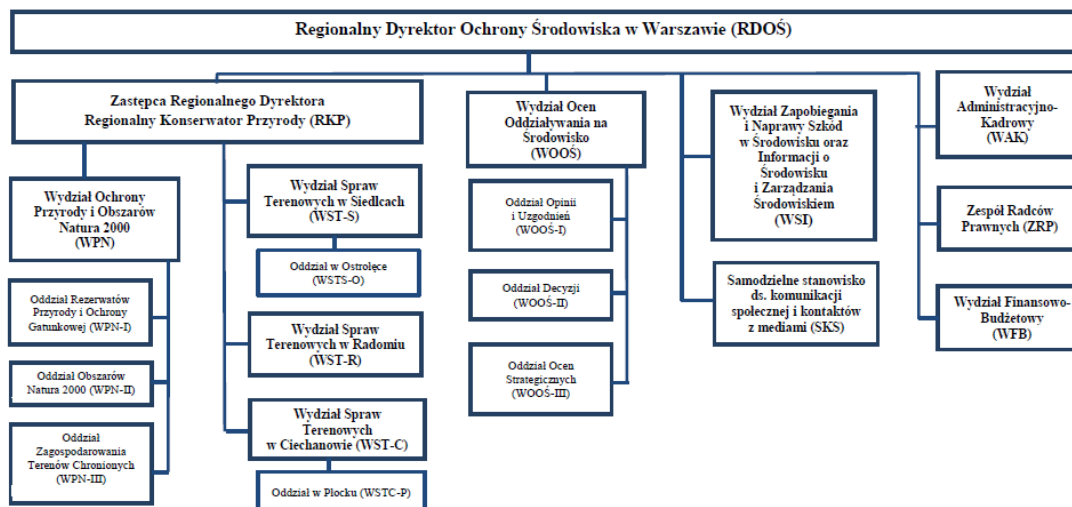
Misja RDOŚ w Warszawie

Działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju województwa mazowieckiego przy jednoczesnym zachowaniu walorów przyrodniczych i standardów środowiska z myślą o przyszłych pokoleniach.

Wizja RDOŚ w Warszawie

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie jest profesjonalną, nowoczesną i przyjazną instytucją skutecznie chroniącą środowisko przyrodnicze województwa mazowieckiego.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY



Zadania RDOŚ w Warszawie dotyczą pięciu głównych obszarów działania – udziału w procedurach z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody i obszarów Natura 2000, zapobiegania i naprawy szkód w środowisku, zarządzania środowiskiem na terenach zamkniętych oraz udzielania informacji publicznej i informacji o środowisku, w tym m.in.:

- wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla niektórych inwestycji np.: autostrad, linii kolejowych, lotnisk użytku publicznego, gazociągów, inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (w rozumieniu ustawy z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych), dla inwestycji zlokalizowanych na terenach zamkniętych oraz dla inwestycji, gdzie inwestorem jest jednostka samorządu terytorialnego;
- wydawanie opinii, co do konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko oraz uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięć, dla których właściwym do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest prezydent miasta, burmistrz lub wójt;
- wydawanie uzgodnień warunków realizacji w ramach ponownej oceny;
- uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięć w stosunku do obszarów Natura 2000;
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko;
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000;
- prowadzenie działań z zakresu ochrony przyrody, w tym ochrony gatunkowej;
- tworzenie i likwidacja rezerwatów przyrody oraz nadzór nad nimi;
- wycena i wypłata odszkodowań za szkody wyrządzone przez wilki, rysie i bobry;
- prowadzenie działań mających na celu zapobieganie szkodom w środowisku i ich naprawę;
- zarządzanie środowiskiem na terenach zamkniętych;
- udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie.

3. System Zarządzania Środowiskowego

System zarządzania środowiskowego (SZŚ) jest częścią ogólnego systemu zarządzania w RDOŚ w Warszawie. Został on wkomponowany w obowiązujące w RDOŚ w Warszawie procedury kontroli zarządczej. System jest zgodny z wymaganiami EMAS i spójny z elementami zarządzania przez procesy, cele i kompetencje w urzędzie. Fundamentalnymi zasadami działania organizacji w duchu EMAS, realizowanymi w RDOŚ w Warszawie, jest zgodność ze wszystkimi wymaganiami prawnymi w obszarze środowiska oraz zaangażowanie pracowników na każdym szczeblu. SZŚ wspiera realizację misji i wizji RDOŚ w Warszawie. Celem SZŚ jest poprawa funkcjonowania organizacji w zakresie bezpośredniego i pośredniego wpływu na środowisko.

Zakres systemu zarządzania środowiskowego obejmuje wszystkie działania prowadzone przez RDOŚ w Warszawie wynikające z realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie na terenie województwa mazowieckiego. System jest wdrożony, utrzymywany i doskonalony w zakresie zadań RDOŚ w Warszawie realizowanych w siedzibie w Warszawie, we wszystkich jednostkach zamiejscowych oraz podczas pracy w terenie. We wszystkich jednostkach zidentyfikowano zarówno aspekty bezpośrednie, jak i pośrednie. Znaczące pośrednie aspekty środowiskowe związane są z procesami merytorycznymi. Żaden z nich nie został wyłączony z zakresu systemu zarządzania środowiskowego.

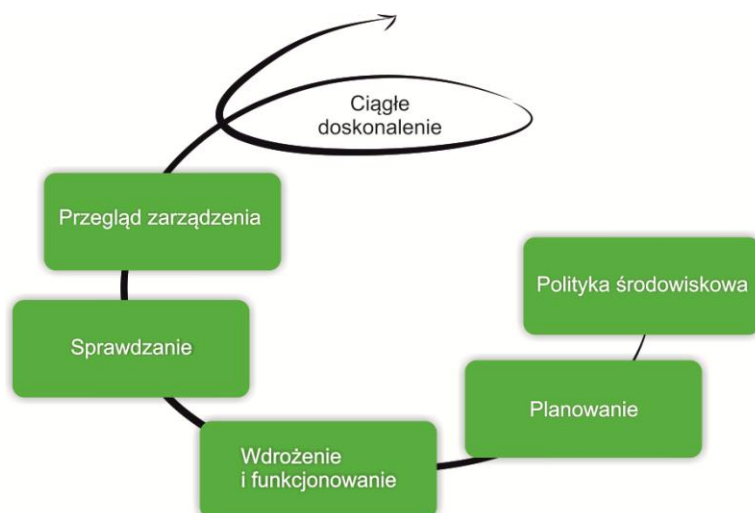
Wszyscy pracownicy RDOŚ w Warszawie posiadają odpowiednie kompetencje, umiejętności i uprawnienia do realizacji ustawowych zadań, odpowiednio do zajmowanego stanowiska. Wymagania te ujęte są w opisach stanowisk oraz zakresach obowiązków, które są na bieżąco aktualizowane i dostosowywane do zmieniających się przepisów. Poprzez realizację swoich zadań każdy pracownik aktywnie uczestniczy w działalności na rzecz ochrony środowiska. Nowi pracownicy przechodzą szkolenia mające na celu zapoznanie ich z elementami systemu zarządzania środowiskowego i włączenie w działania w tym zakresie.

Odpowiedzialność za system zarządzania środowiskowego spoczywa na Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Warszawie. Do koordynacji systemu ek zarządzania i audytu powołany został pełnomocnik ds. EMAS, który otrzymał zakres uprawnień od Regionalnego Dyrektora, m.in. w zakresie:

- wdrożenia, ustanowienia i utrzymywania systemu zarządzania środowiskowego zgodnie z wymaganiami rozporządzenia EMAS;
- przedstawiania kierownictwu w trakcie przeglądu zarządzania sprawozdań z wyników funkcjonowania systemu zarządzania środowiskowego, łącznie z zaleceniami dotyczącymi doskonalenia.

Pełnomocnik ds. EMAS jest pracownikiem RDOŚ w Warszawie i pełni swoje obowiązki oraz korzysta z powierzonych mu uprawnień, łącząc je z podstawowym zakresem swoich zadań. Przy podejmowaniu i realizacji zadań związanych z prawidłowym działaniem systemu EMAS wsparcie dla pełnomocnika stanowi zespół ds. EMAS aktywnie uczestniczący we wszystkich działaniach dotyczących doskonalenia systemu ek zarządzania i audytu EMAS. Do prac związanych z utrzymaniem systemu EMAS angażowani są również inni pracownicy RDOŚ w Warszawie.

System zarządzania środowiskowego w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie uwzględnia niżej wymienione procesy:



Rys. 1 Procesy SZŚ w RDOŚ w Warszawie

W ramach zidentyfikowanych procesów wyróżniamy podstawowe elementy SZŚ: Polityka środowiskowa; aspekty środowiskowe; wymagania prawne i inne; cele, zadania i programy środowiskowe; zasoby, role, odpowiedzialność i uprawnienia; kompetencje, szkolenia, świadomość; komunikacja; dokumentacja; nadzór nad dokumentami; sterowanie operacyjne; gotowość i reagowanie na awarie; monitorowanie i pomiary; ocena zgodności; niezgodności, działania korygujące i zapobiegawcze; nadzór nad zapisami, audyty wewnętrzne i przegląd zarządzania.

Polityka środowiskowa jest kluczowym elementem funkcjonowania systemu zarządzania środowiskowego w RDOŚ w Warszawie i jest wytyczana przez kierownictwo. Dokument ten tworzy podwaliny całego systemu zarządzania, gdyż zawiera najważniejsze zobowiązania w obszarze związanym z ochroną środowiska. Zawarta w Polityce środowiskowej zasada zrównoważonego rozwoju jest zasadą ustrojową przyjętą w Unii Europejskiej i zasadą uznawaną przez kraje członkowskie za podstawę polityki ekologicznej. Zgodnie z art. 5 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej „Rzeczpospolita Polska (...) zapewnia ochronę środowiska, kierując się zasadą zrównoważonego rozwoju”.

Bezpośrednie i pośrednie aspekty środowiskowe zidentyfikowane na etapie wstępnego przeglądu środowiskowego są w miarę potrzeb aktualizowane. Wszystkie aspekty środowiskowe są zestawione w Rejestrze Aspektów Środowiskowych dostępnym w organizacji. Znaczące aspekty środowiskowe zostały określone w wyniku oceny przeprowadzonej w oparciu o obiektywne kryteria i zostały zawarte w niniejszej deklaracji środowiskowej RDOŚ w Warszawie. Za aktualizację wykazu znaczących aspektów środowiskowych odpowiedzialny jest pełnomocnik ds. EMAS. Każda komórka organizacyjna RDOŚ w Warszawie, w przypadku stwierdzenia konieczności aktualizacji wykazu aspektów środowiskowych, zobowiązana jest zgłosić ten fakt do pełnomocnika ds. EMAS.

Niezależnie od zgłoszeń przekazywanych przez komórki organizacyjne wykaz aspektów środowiskowych podlega okresowej ocenie prowadzonej przez zespół ds. EMAS, a także w następujących przypadkach:

- a) zmiana wymagań prawnych i organizacyjnych dotyczących ochrony środowiska w obszarze działania RDOŚ w Warszawie,
- b) wystąpienie sytuacji awaryjnej, jeżeli jej skutkiem była niekorzystna zmiana w środowisku,
- c) wprowadzenie do stosowania w RDOŚ w Warszawie nowych wytycznych,
- d) pojawienie się nowych danych i informacji, mających wpływ na oddziaływanie danego aspektu na środowisko.

W procesie identyfikacji wymagań prawnych analizowane są wyniki przeglądu środowiskowego, akty prawne, decyzje i umowy dotyczące funkcjonowania RDOŚ w Warszawie. W celu zapewnienia ciągłej zgodności działań podejmowanych przez RDOŚ w Warszawie z wymaganiami prawnymi i innymi dotyczącymi środowiska, minimum raz w roku przeprowadzane są wewnętrzne audyty środowiskowe będące również audytami zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi dotyczącymi środowiska. Raz w roku, w ramach przeglądu zarządzania, następuje całościowa ocena zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi dotyczącymi środowiska obowiązującymi w RDOŚ w Warszawie. Wszyscy pracownicy RDOŚ w Warszawie mają dostęp do bazy wymagań prawnych monitorowanej i aktualizowanej na bieżąco.

Ważnym elementem SZŚ jest wyznaczanie celów środowiskowych. W Polityce środowiskowej RDOŚ w Warszawie zostały zapisane priorytety, które mają przełożenie na realizowane cele i zadania. Cele, zadania, mierniki i odpowiedzialności zostały określone w ramach procedury kontroli zarządczej. W budżecie zadaniowym do wszystkich tych celów i zadań przypisane są środki niezbędne do ich osiągnięcia. W oparciu o ww. dokumenty opracowany został program środowiskowy RDOŚ w Warszawie. Procedura kontroli zarządczej zapewnia nadzór nad realizacją programu środowiskowego.

Kierownictwo zapewnia dostępność zasobów niezbędnych do ustanowienia, wdrożenia, utrzymania i doskonalenia systemu zarządzania środowiskowego. Zasoby te obejmują odpowiednio wykwalifikowanych pracowników, infrastrukturę (m.in. budynki, wyposażenie, zasoby informatyczne itp.) oraz środki finansowe. Pracownicy RDOŚ w Warszawie uczestniczą w szkoleniach mających na celu podniesienie kompetencji i świadomości środowiskowej, a także podniesienie ich poczucia odpowiedzialności i zaangażowania oraz bezpieczeństwa pracy.

Komunikacja wewnętrzna jest prowadzona z wykorzystaniem takich narzędzi, jak: ogólnie dostępny serwer, korespondencja elektroniczna, spotkania, pisma służbowe, rozmowy indywidualne, narady, szkolenia wewnętrzne itp. Regularnie odbywają się narady kierownictwa, podczas których ustalane są nie tylko bieżące strategie działania urzędu, ale także rozpatrywane sprawy zgłaszane przez pracowników za pośrednictwem naczelników swoich wydziałów. Wszystkie zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie są na bieżąco aktualizowane. Zamieszczane są one na serwerze, do którego mają dostęp wszyscy pracownicy.

RDOŚ w Warszawie prowadzi dialog ze społeczeństwem poprzez prowadzenie działań wynikających wprost z uwarunkowań prawnych, jak i stanowiących dobrą praktykę w komunikacji z zainteresowanymi stronami. W tym celu prowadzona jest korespondencja urzędowa, odbywają się spotkania, rozprawy administracyjne, na bieżąco udzielane są informacje telefoniczne oraz prowadzony jest serwis internetowy oraz Biuletyn Informacji Publicznej. Ponadto organizowane są konferencje, szkolenia, wystawy. Przedstawiciele społeczeństwa mają możliwość udziału w posiedzeniach Regionalnej Komisji ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko.

RDOŚ w Warszawie udziela informacji o środowisku wszystkim zainteresowanym podmiotom, prowadzone są działania z zakresu komunikacji z mediami.

W urzędzie prowadzony jest stały nadzór nad dokumentacją i zapisami. Obieg dokumentacji i nadzór nad dokumentami oraz zapisami jest zgodny z przyjętą Instrukcją Kancelaryjną Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i regionalnych dyrekcji ochrony środowiska, a także Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt. Sposób nadzoru nad dokumentacją i zapisami jest udostępniony wszystkim pracownikom.

Sterowanie operacyjne zapewnia nadzór nad znaczącymi aspektami środowiskowymi. Poprzez prowadzenie działań zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi, zarządzeniami Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie i innymi procedurami minimalizowane jest oddziaływanie RDOŚ w Warszawie na środowisko.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie posiada opracowaną i cyklicznie aktualizowaną Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego. Monitoruje się i prowadzi działania w celu zapobiegania sytuacjom awaryjnym.

Skuteczność realizacji działań środowiskowych jest monitorowana poprzez okresową sprawozdawczość.

Okresowo prowadzone są wewnętrzne audyty środowiskowe (zgodnie z programem audytów na dany rok), raz w roku przeprowadzany jest przegląd zarządzania. W przypadku stwierdzenia niezgodności i/lub spostrzeżeń wprowadzane są działania korygujące i/lub zapobiegawcze.

4. Polityka środowiskowa

POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie jest przedstawicielem administracji rządowej niezespólonej. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie działa na mocy ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Priorytetem działalności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie jest działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju przy jednoczesnym zachowaniu walorów przyrodniczych i standardów środowiska z myślą o przyszłych pokoleniach. Misję naszą realizujemy poprzez wypełnianie zadań ustawowych z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody, zapobiegania i naprawy szkód w środowisku, informacji o środowisku. Dokładamy starań, aby wszystkie prowadzone przez nas sprawy realizowane były sprawnie, na najwyższym poziomie merytorycznym, z dbałością o przestrzeganie wymagań prawnych, przy zachowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie dąży do bycia profesjonalną, nowoczesną i przyjazną instytucją chroniącą środowisko województwa mazowieckiego. W sposób skuteczny, transparentny i etyczny wykonujemy zadania z zakresu ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego województwa mazowieckiego. Dążymy do zbudowania zaufania do władzy publicznej w społeczeństwie. Deklarujemy wolę ciągłego doskonalenia, dążenia do poprawy efektów działalności środowiskowej i spełniania wszystkich wymagań prawnych, w szczególności środowiskowych.

Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach;
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko;
- ochrona gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów;
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 oraz rezerwatami przyrody;
- naprawa i przeciwdziałanie wystąpieniu szkód w środowisku;
- zarządzanie środowiskiem na terenach zamkniętych;
- udostępnianie informacji o środowisku.

Pośredni wpływ na środowisko związany z realizacją zadań przyczynia się do:

- zapewnienia zachowania standardów środowiska;
- zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko;
- przywrócenia lub utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków;
- usprawnienia systemu zarządzania informacją o środowisku.

Wszyscy pracownicy Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie zostali poinformowani o wynikającym z działalności urzędu bezpośrednim i pośrednim wpływie na środowisko. Przywiązujemy dużą wagę do promowania zachowań prośrodowiskowych i budowania świadomości ekologicznej.

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
W Warszawie
Arkadiusz Siembida

Warszawa, 30 czerwca 2017 r.

Polityka środowiskowa

- 1) Polityka środowiskowa jest dokumentem zatwierdzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie.
- 2) Stanowi wyraz woli i zobowiązanie RDOŚ w Warszawie do zapewnienia ciągłego doskonalenia i poprawy efektów działalności mającej wpływ na środowisko.
- 3) Za realizację postanowień Polityki środowiskowej odpowiedzialny jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie.
- 4) Polityka środowiskowa jest publicznie dostępna w serwisie internetowym RDOŚ w Warszawie, jak również została zakomunikowana pracownikom oraz podmiotom współpracującym z RDOŚ w Warszawie.
- 5) Propozycje aktualizacji Polityki środowiskowej mogą być zgłaszane do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie za pośrednictwem pełnomocnika ds. EMAS.

5. Wymagania prawne

RDOŚ w Warszawie jest jednym z urzędów, który stoi na straży przestrzegania przepisów prawa z zakresu ochrony środowiska. W związku z powyższym dążymy do bycia wzorem dla innych w tym zakresie. Zgodnie z art. 284-289 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U. z 2017 r. poz. 519, z późn. zm.) co roku do marszałka województwa mazowieckiego składane jest „Zbiorcze zestawienie informacji o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat”. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. *o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji* (Dz.U. 2017 r. poz. 286) do Krajowego Ośrodka Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE) składany jest roczny raport dotyczący emisji do powietrza, który jest wprowadzany do bazy danych o emisjach gazów cieplarnianych i substancji. Zużyte świetlówki, tonery oraz zużyty sprzęt komputerowy przekazywane są do uprawnionych jednostek oraz ewidencjonowane w oparciu o karty przekazania odpadów.

Wszyscy pracownicy RDOŚ w Warszawie w razie potrzeby mają dostęp do internetowego serwisu prawnego Lex oraz serwera wewnętrznego, na którym znajdują się wszystkie zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie. Ponadto na bieżąco rozsyłana jest do wszystkich pracowników informacja o wchodzących zmianach przepisów prawnych oraz wchodzących w życie nowych zarządzeniach Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie. Dla wszystkich zainteresowanych w serwisie internetowym znajduje się wykaz aktów prawnych określających kompetencje RDOŚ w Warszawie. Wykaz ten jest aktualizowany na bieżąco. Dzięki bieżącemu monitorowaniu zmian przepisów mamy gwarancję, że w sposób ciągły zapewniamy zgodność naszej działalności z obowiązującymi przepisami prawa. Odnosi się to zarówno do sfery wykonywania ustawowych zadań, jak i bezpośredniego oddziaływania na środowisko poprzez wykorzystywanie powierzonych zasobów.

6. Aspekty środowiskowe

W ramach wstępnego przeglądu środowiskowego w RDOŚ w Warszawie dokonano identyfikacji aspektów środowiskowych w zakresie:

- działań prowadzonych bezpośrednio przez pracowników RDOŚ w Warszawie w ramach realizacji przez nich zadań służbowych,
- działań prowadzonych przez inne podmioty na podstawie umów lub udzielonych pełnomocnictw.

W ramach identyfikacji aspektów środowiskowych uwzględniono:

- zakres i warunki funkcjonowania obiektów wraz z ich wyposażeniem,
- sposoby postępowania w zakresie działalności środowiskowej,
- środowiskowe wymagania prawne, a także określono stopień i sposób ich spełnienia,
- sytuacje awaryjne i specjalne.

Ustalając kryteria przeanalizowano możliwość zaistnienia warunków nadzwyczajnych. Z racji specyfiki urzędu uznano, że niezasadne jest określanie dodatkowego kryterium odnoszącego się do warunków nadzwyczajnych. Wszystkie kryteria oceny aspektów środowiskowych ustalono dla normalnych warunków funkcjonowania organizacji.

Ocenę aspektów środowiskowych przeprowadzono w oparciu o wybrane kryteria dopasowane do specyfiki działalności RDOŚ w Warszawie:

- kryterium 1 - wpływ na środowisko – waga następstwa,
- kryterium 2 - częstotliwość wystąpienia,
- kryterium 3 - kryterium formalno-prawne,
- kryterium 4 - znaczenie dla zainteresowanych stron, pracowników, społeczeństwa, opinii publicznej,
- kryterium 5 - ustawowe zadania RDOŚ w Warszawie.

Podczas oceny znaczenia aspektów środowiskowych zastosowano metodę punktową, przyjmując dla pierwszych 4 kryteriów liczbę punktów 5, 10, 20, a dla ostatniego kryterium odpowiednio liczbę punktów 0 lub 20, gdzie:

- 5 punktów oznacza ocenę niską,
- 10 punktów oznacza ocenę umiarkowaną,
- 20 punktów oznacza ocenę wysoką.

Ocenie poddano wszystkie aspekty środowiskowe zidentyfikowane w RDOŚ w Warszawie zarówno aspekty bezpośrednie, jak i pośrednie. Za znaczące aspekty środowiskowe uznane zostały te, które uzyskały łącznie powyżej 80 punktów. Wszystkie znaczące aspekty środowiskowe zidentyfikowane w RDOŚ w Warszawie są aspektami środowiskowymi pośrednimi. Znaczące aspekty środowiskowe wyznaczają obszary, które należy w pierwszej kolejności włączyć w proces sterowania operacyjnego oraz monitorowania w ramach systemu zarządzania środowiskowego.

Podczas wyboru znaczących aspektów środowiskowych wzięto pod uwagę uwarunkowania specyficzne dla województwa mazowieckiego, możliwości organizacyjne, finansowe urzędu i inne, w taki sposób, aby możliwe było objęcie ich nadzorem i doskonaleniem.

Aspekty środowiskowe bezpośrednie wynikają z przebywania pracowników w siedzibie urzędu i ich codziennej pracy. Aspekty te związane są z wykorzystywaniem wody do ogrzewania i celów socjalno-bytowych, energii elektrycznej, wytwarzaniem odpadów, emisją spalin powstającą w wyniku użytkowania samochodów oraz wykorzystaniem materiałów i urządzeń stanowiących wyposażenie

stanowisk pracy. W przypadku wydziałów spraw terenowych opłaty za korzystanie z powierzchni biurowej rozliczane są ryczałtowo, co powoduje, że jedynym aspektem bezpośrednim możliwym do kontroli są emisje do powietrza związane z eksploatacją samochodów służbowych. W siedzibie w Warszawie bezpośrednim nadzorem Regionalnej Dyrekcji obejmowane są: zużycie energii elektrycznej, emisje do powietrza związane z eksploatacją samochodów służbowych, emisje do powietrza F-gazów związane z eksploatacją klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych, wytwarzanie odpadów niebezpiecznych, zużycie papieru.

Za aspekty środowiskowe bezpośrednio uznać też trzeba sytuacje awaryjne i specjalne, jak: pożar, likwidacja sprzętu elektrycznego i elektronicznego, uszkodzenie klimatyzatora. Identyfikowanie możliwych sytuacji awaryjnych odbywa się m.in. poprzez analizę i ocenę ryzyka w ramach sprawowania kontroli zarządczej.

Żaden z aspektów środowiskowych bezpośrednich nie został uznany za znaczący. Jednak, mając świadomość potrzeby ograniczania bezpośredniego wpływu na środowisko i promowania zachowań proekologicznych już w 2012 roku w ramach projektów Czystszej Produkcji w RDOŚ w Warszawie zostały wprowadzone Dobre Praktyki. Jest to wyrazem promocji zachowań prośrodowiskowych oraz przyczynia się do budowy świadomości ekologicznej.

Wszystkie realizowane przez RDOŚ w Warszawie procesy są procedowane w oparciu o obowiązujące wymagania prawne, które są na bieżąco monitorowane. Dzięki temu wszyscy uczestnicy procesów posiadają aktualną informację na temat realizowanych zadań i ich uwarunkowań prawnych.

ZNACZĄCE ASPEKTY ŚRODOWISKOWE ZIDENTYFIKOWANE W RDOŚ W WARSZAWIE STANOWIĄ ASPEKTY ŚRODOWISKOWE POŚREDNIE (PROCESY MERYTORYCZNE)

Lp.	Źródło aspektu	Pośrednie aspekty środowiskowe powiązane z procesami merytorycznymi	Wpływ na środowisko – pośredni wpływ	Powiązanie z wymaganiami prawnymi i innymi w zakresie ochrony środowiska
1.	Strategiczne oceny oddziaływania na środowisko	Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko poprzez wpływ na kształtowanie polityki regionalnej w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i krajobrazu w odniesieniu do wszystkich komponentów środowiska.	art. 46-50, art. 53, art. 54 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.) art. 11 pkt 6 lit. j ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1073) art. 17 pkt 6 lit. a tiret 3, art. 17 pkt 6 lit. b tiret 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1073);
2.	Strategiczne oceny oddziaływania na środowisko	Uzgadnianie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko poprzez wpływ na kształtowanie polityki regionalnej w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i krajobrazu.	art. 13 ust. 3a, 16 ust. 7, 23 ust. 5, 30 ust. 3 ustawy o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)

3.	Planistyka	Uzgadnianie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko poprzez wpływ na kształtowanie polityki regionalnej w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i krajobrazu.	art. 53 ust. 4 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1073); art. 60 ust. 1 w związku z art. 53 ust. 4 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1073)
4.	Oceny oddziaływania na środowisko	Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.	art. 64 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm)
5.	Oceny oddziaływania na środowisko	Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.	art. 77 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.)
6.	Oceny oddziaływania na środowisko	Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć o znaczeniu ogólnopolskim mogących znacząco oddziaływać na środowisko. Budowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa – informowanie społeczeństwa o potencjalnym zagrożeniach dla środowiska oraz życia i zdrowia ludzi oraz kształtowanie postaw pro-środowiskowych.	art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.)
7.	Oceny oddziaływania na środowisko	Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć o znaczeniu ogólnopolskim mogących znacząco oddziaływać na środowisko.	art. 88-95 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.)

8.	Szkody w środowisku	Prowadzenie postępowań w związku ze zgłoszeniem wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku	Zabezpieczenie przed wystąpieniem zanieczyszczenia lub szkody w środowisku lub zapewnienie realizacji działań naprawczych i/lub zapobiegawczych, w tym m.in. zaprzestanie dalszego zanieczyszczania, przywracanie środowiska do stanu sprzed zaistnienia zanieczyszczenia lub do stanu zbliżonego do poprzedniego spełniającego standardy, stworzenie warunków do samoregulacji środowiska naturalnego.	art. 15 i art. 24 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1789, z późn. zm.)
9.	Szkody w środowisku	Wydawanie decyzji uzgadniającej działania naprawcze i/lub zapobiegawcze na wniosek	Zabezpieczenie przed wystąpieniem zanieczyszczenia lub szkody w środowisku lub zapewnienie realizacji działań naprawczych i/lub zapobiegawczych, w tym m.in. zaprzestanie dalszego zanieczyszczania, przywracanie środowiska do stanu sprzed zaistnienia zanieczyszczenia lub do stanu zbliżonego do poprzedniego spełniającego standardy, stworzenie warunków do samoregulacji środowiska naturalnego.	art. 13 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1789, z późn. zm.)
10.	Szkody w środowisku	Wydawanie decyzji nakładającej obowiązek przeprowadzenia działań naprawczych i zapobiegawczych	Zabezpieczenie przed wystąpieniem zanieczyszczenia lub szkody w środowisku lub zapewnienie realizacji działań naprawczych i/lub zapobiegawczych, w tym m.in. zaprzestanie dalszego zanieczyszczania, przywracanie środowiska do stanu sprzed zaistnienia zanieczyszczenia lub do stanu zbliżonego do poprzedniego spełniającego standardy, stworzenie warunków do samoregulacji środowiska naturalnego.	art. 15 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1789, z późn. zm.)

11.	Szkody w środowisku	Prowadzenie postępowań w sprawie remediacji historycznego zanieczyszczenia powierzchni ziemi	Zabezpieczenie przed wystąpieniem zanieczyszczenia lub szkody w środowisku lub zapewnienie realizacji działań naprawczych i/lub zapobiegawczych, w tym m.in. zaprzestanie dalszego zanieczyszczania, przywracanie środowiska do stanu sprzed zaistnienia zanieczyszczenia lub do stanu zbliżonego do poprzedniego spełniającego standardy, stworzenie warunków do samoregulacji środowiska naturalnego.	art.101a-101r ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.)
12.	Ochrona przyrody – ochrona gatunkowa	Wydawanie zezwoleń na podejmowanie czynności podlegających zakazom w stosunku do gatunków roślin, grzybów i zwierząt objętych ochroną gatunkową	Zabezpieczenie odpowiedniego stanu ochrony gatunkowej, w tym trwałości populacji gatunków roślin, grzybów i zwierząt objętych ochroną gatunkową. Budowanie świadomości społecznej w zakresie ochrony gatunkowej. Wsparcie badań i rozwoju nauk przyrodniczych.	art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)
13.	Ochrona przyrody – rezerваты przyrody	Ustanawianie planów ochrony dla rezerwatów przyrody	Ochrona przyrody czynna lub ścisła najbardziej cennych elementów przyrodniczych. Ochrona i zachowania bioróżnorodności. Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa.	art.19 ust. 6 , art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)
14.	Ochrona przyrody – rezerваты przyrody	Uznawanie obszaru za rezerwat przyrody	Ochrona i zachowanie bioróżnorodności. Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa.	art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)
15.	Ochrona przyrody – Natura 2000	Prowadzenie postępowań w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięć na obszar na Natura 2000	Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania planowanych przedsięwzięć na obszary Natura 2000. Zabezpieczenie utrzymania przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000 we właściwym stanie.	art. 96, 97 i 98 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.)

16.	Ochrona przyrody – Natura 2000	Ustanawianie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000	Utrzymanie właściwego stanu oraz poprawa przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000. Ochrona i zachowanie bioróżnorodności. Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie dotyczącym obszarów Natura 2000.	art. 28 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)
17.	Ochrona przyrody – ochrona gatunkowa	Przeprowadzanie postępowań dotyczących oględzin i szacowania szkód wyrządzonych przez zwierzęta objęte ochroną na podstawie art. 126 ustawy o ochronie przyrody	Kształtowanie świadomości społecznej dotyczącej gatunków chronionych oraz ich roli w środowisku. Pozytywny wpływ pozwalający pogodzić gospodarowanie człowiekiem z występowaniem gatunków objętych ochroną. Pozyskiwanie akceptacji społecznej dla egzystowania zwierząt chronionych.	art. 126 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)
18.	Ochrona przyrody – ochrona gatunkowa	Uzgodnienia projektów decyzji zezwalającej na usunięcie drzew w obrębie pasa drogowego drogi publicznej, z wyłączeniem obcych gatunków topoli	Ochrona krajobrazu, ciągów oraz korytarzy migracyjnych zwierząt. Ochrona i zachowanie bioróżnorodności. Zapobieganie nadmiernemu i nieuzasadnionemu wycinaniu drzew w pasach drogowych. Zachowanie siedlisk gatunków zwierząt, roślin i grzybów chronionych.	art. 83a ust. 2a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)
19.	Ochrona przyrody – Natura 2000, rezerваты przyrody	Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody	Zachowanie i poprawa ochrony siedlisk przyrodniczych oraz gatunków zwierząt, roślin i grzybów na terenach objętych ochroną prawną. Działania ochronne to m.in. działania wynikające z ustanowionych planów zadań ochronnych i planów ochrony dla obszarów Natura 2000, planów ochrony i zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody. W szczególności zadania z zakresu ochrony czynnej, ekspertyzy i monitoringu przyrodnicze, znakowanie granic, informowanie. Przywrócenie naturalnego stanu ekosystemów i składników przyrody oraz zachowanie siedlisk przyrodniczych	art. 20 ust. 3, pkt. 4, art. 22 ust. 3, pkt 2, art. 28 ust. 10 pkt. 4, art. 29 ust. 8, pkt. 5, art. 60, art. 115 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.)

a także siedlisk roślin, zwierząt lub grzybów. Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa.				
20.	Udostępnianie informacji	Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie oraz informacji publicznej	Kształtowanie postaw pro-środowiskowych, budowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa oraz poczucia współodpowiedzialności za ochronę środowiska naturalne. Wsparcie systemu ochrony przyrody oraz systemu ocen oddziaływania na środowisko.	Dział II ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.); Rozdział 2 i 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 2058, z późn. zm.)

Wszystkie znaczące aspekty środowiskowe są powiązane z celami RDOŚ w Warszawie, które są monitorowane i poddawane okresowym pomiarom. Aspekty środowiskowe, cele, zadania, mierniki, budżet zadaniowy oraz kontrola zarządcza tworzą spójną całość. W RDOŚ w Warszawie identyfikuje się duży wpływ pośredni na środowisko poprzez wydawane rozstrzygnięcia i akty legislacyjne. Pomimo, że urząd nie ma możliwości weryfikacji czy rozstrzygnięcia administracyjne zostały rzetelnie wykonane i wykorzystane, jego rola w pośrednim wpływie na środowisko jest bezsporna. W ramach realizacji wszystkich zadań RDOŚ w Warszawie dokłada starań, aby wydawane rozstrzygnięcia zapewniały dotrzymanie standardów środowiska i ochronę walorów przyrodniczych w województwie mazowieckim. Zaktualizowany wykaz wszystkich aspektów środowiskowych – bezpośrednich i pośrednich, ich ocena oraz zastosowane kryteria oceny są udostępnione wszystkim pracownikom RDOŚ w Warszawie.

7. Główne wskaźniki

Najistotniejszy wpływ na środowisko RDOŚ w Warszawie jest wpływem pośrednim związanym z realizacją ustawowych zadań przypisanych Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Warszawie. Mimo to podano wybrane główne wskaźniki zgodnie z rozporządzeniem EMAS, które są możliwe do monitorowania i nadzoru przez RDOŚ w Warszawie. W siedzibie w Warszawie nadzorem objęte są następujące główne wskaźniki: efektywność energetyczna, efektywne wykorzystanie materiałów, różnorodność biologiczna, emisja do powietrza, odpady niebezpieczne. W wydziałach spraw terenowych korzystanie z powierzchni biurowej odbywa się na podstawie umów najmu (Radom, Siedlce, Płock) lub użyczenia (Ostrołęka i Ciechanów). Administrowanie w zakresie energii elektrycznej, wody, odpadów komunalnych powierzono w nich zarządcy nieruchomości. W związku z tym RDOŚ w Warszawie w wydziałach spraw terenowych spośród bezpośrednich aspektów środowiskowych monitoringiem i nadzorem obejmuje jedynie emisje do powietrza wynikające z użytkowania samochodów służbowych.

Ponadto w odniesieniu do znaczących aspektów pośrednich RDOŚ w Warszawie określił wskaźnik w zakresie obszarów Natura 2000 oraz rezerwatów przyrody.

Komisja Europejska nie wydała jeszcze obowiązujących dokumentów referencyjnych, odnoszących się do działalności takiej jak realizowana w RDOŚ w Warszawie.

7.1. Główne wskaźniki odnoszące się do bezpośrednich aspektów środowiskowych

Główne wskaźniki w RDOŚ w Warszawie

Wskaźnik	Definicja	Jednostka	Liczba A				Liczba B (liczba pracowników)				R=A/B			
			2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
1. zużycie energii	Aspekt nieznaczący.	MWh	66,24	78,57	71,21	73,02	97	97	98	98	0,68	0,81	0,73	0,74
2. Emisja CO₂ przeliczona ze zużycia energii elektrycznej	Aspekt nieznaczący.	(Mg)	55	65,3	59,2	60,7	97	97	98	98	0,567	0,673	0,56	0,61
3. zużycie papieru	Aspekt nieznaczący.	Liczba zużytych Ryz papieru	1075	1070	915	910	97	97	98	98	11,08	11,03	9,33	9,28
4. Różnorodność biologiczna	Aspekt nieznaczący.	m ² powierzchni	382,72	382,72	382,72	382,72	97	97	98	98	3,945	3,945	3,90	3,90
5. zużycie wody	Aspekt nieznaczący.	Aktualnie brak technicznych możliwości określenia wskaźnika. Administrowanie w tym zakresie powierzono zarządcy nieruchomości. Zużycie wody rozliczane jest procentowo wraz z innymi jednostkami zajmującymi pozostałe kondygnacje budynku.												
6. wytwarzanie odpadów komunalnych	Aspekt nieznaczący.	Administrowanie w tym zakresie powierzono zarządcy nieruchomości. Odpady komunalne podlegają segregacji zgodnie z wymaganiami miejscowego prawa.												
7. wytwarzanie odpadów niebezpiecznych	Aspekt nieznaczący.	Mg	0	0	1,68	0,0570	97	97	98	98	0	0	0,17	0,0006

Działając zgodnie z ustawą o efektywności energetycznej, podczas remontu w listopadzie 2014 r. w siedzibie RDOŚ w Warszawie dokonano m.in. wymiany stolarki okiennej w pomieszczeniach na parterze. Z kolei remont przeprowadzony w 2015 r., którym objęte zostały węzły sanitarne, przyczynił się do wprowadzenia rozwiązań służących oszczędności wody.

RDOŚ w Warszawie w ramach Dobrych Praktyk Czystszej Produkcji systematycznie dąży do minimalizowania zużycia energii elektrycznej, a tym samym podniesienia efektywności energetycznej. Wzrost zużycia energii elektrycznej w 2014 r. wynikał z powiększenia powierzchni użytkowej o jedną kondygnację budynku (277,26 m²). Skuteczność podejmowanych działań z zakresu optymalizacji zużycia energii przełożyła się na spadek jej zużycia w 2015 r. w stosunku do danych z 2014 r. Obecnie RDOŚ w Warszawie nie wytwarza energii z odnawialnych źródeł.

Dotychczasowa eksploatacja klimatyzatorów nie wiązała się z powstaniem emisji do powietrza. Cyklicznie przeprowadzany jest przegląd klimatyzatorów.

W celu zmniejszenia zużycia materiałów stosowany jest druk dwustronny. Promowane wśród pracowników jest porozumiewanie się za pośrednictwem komunikacji elektronicznej oraz wykorzystanie dokumentów w wersji elektronicznej, dzięki czemu zużycie papieru maleje. Z uwagi na fakt, że zgodnie z procedurami wewnętrznymi odpowiedzialność za zapewnienie materiałów biurowych spoczywa na Wydziale Administracyjno-Kadrowym, znajdującym się w Warszawie, wskaźnik dotyczący efektywnego wykorzystania materiałów został policzony globalnie dla wszystkich obiektów RDOŚ w Warszawie.

W zakresie różnorodności biologicznej RDOŚ w Warszawie określił wskaźnik jako użytkowanie ziemi wyrażone w m² w terenie zabudowanym przypadające na jednego pracownika - stan na 1 stycznia 2016 r. (stosunek powierzchni użytkowanej przez RDOŚ w Warszawie do liczby pracowników urzędu – 382,72/98= 3,90m²/pracownika). W związku z tym, że w wydziałach spraw terenowych korzystanie z powierzchni biurowej odbywa się na podstawie umów najmu (Radom, Siedlce, Płock) lub użyczenia (Ostrołęka i Ciechanów) wskaźnik różnorodności biologicznej nie jest mierzony dla tych wydziałów.

Wydziały spraw terenowych przekazują odpady niebezpieczne do siedziby głównej RDOŚ w Warszawie. Odpady niebezpieczne przekazywane są do utylizacji zbiorczo ze wszystkich obiektów RDOŚ w Warszawie, a ich odbiór przez uprawniony podmiot jest potwierdzany kartami przekazania odpadów. Na tej podstawie prowadzona jest ewidencja odpadów niebezpiecznych. W 2015 r., w konsekwencji likwidacji wyeksploatowanego sprzętu komputerowego wytworzono 1,68 Mg, zaś w 2016 r. 0,0570 Mg odpadów niebezpiecznych, które zostały przekazane do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Roczne wielkości emisji ze wszystkich samochodów RDOŚ w Warszawie

Masa wyemitowanych zanieczyszczeń [Mg/rok]	SO ₂	NO ₂	CO	Węglowodory Aromatyczne	Węglowodory Alifatyczne	Sadza/TSP
Rok 2014	0,037	0,062	0,135	0,0040	0,010	0,022
Rok 2015	0,035	0,058	0,126	0,0037	0,009	0,020
Rok 2016	0,035	0,0581	0,123	0,0037	0,009	0,020
Redukcja wielkości emisji w roku 2016 w stosunku do roku 2014 (w roku 2015 emisje są tożsame z rokiem 2016 z uwagi na podobny poziom zużycia paliwa)	5%	6%	9%	7,5%	10%	9%

Z uwagi na fakt, że zgodnie z procedurami wewnętrznymi zarządzanie samochodami służbowymi leży w gestii Wydziału Administracyjno-Kadrowego, znajdującego się w Warszawie, emisja pochodząca z samochodów służbowych została policzona globalnie dla wszystkich samochodów służbowych użytkowanych przez pracowników RDOŚ w Warszawie.

Jak widać z powyższych zestawień w poszczególnych latach występują różnice w emisjach. W roku 2012 w RDOŚ w Warszawie podjęto decyzję o wymianie części posiadanych samochodów na nowsze, wyposażone w silniki o bardziej restrykcyjnym europejskim standardzie emisji spalin. Część z dotychczas posiadanych wyeksploatowanych samochodów (norma Euro 3) została wymieniona na nowe pojazdy wyposażone w silniki diesla (norma Euro 5). Powyższe działania spowodowały zmianę struktury zużycia paliw, a korzystanie z nowych samochodów napędzanych olejem napędowym przyczyniło się do ograniczenia wielkości emisji takich substancji, jak m.in. SO₂, NO₂, CO₂ oraz węglowodory. Dane za 2016 r. wskazują dalsze ograniczanie emisji zanieczyszczeń do powietrza. Tendencja malejąca wynika prawdopodobnie m.in. ze stosowania przez pracowników zasad Eco Driving oraz optymalizacji tras wyjazdów służbowych.

7.2. Wskaźniki odnoszące się do znaczących pośrednich aspektów środowiskowych

W RDOŚ w Warszawie prowadzony jest bieżący monitoring efektywności w zakresie pośrednich aspektów środowiskowych. Poniżej przedstawiona została efektywność w ramach wybranych obszarów działalności urzędu.

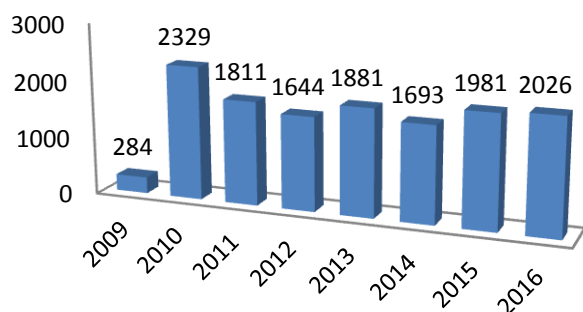
Wskaźniki odnoszące się do wybranych znaczących pośrednich aspektów środowiskowych

Wskaźnik	Definicja	Jednostka	Liczba A (liczba obszarów chronionych – obszary Natura 2000 i rezerваты przyrody- posiadających dokumenty planistyczne)				Liczba B (liczba obszarów chronionych – obszary Natura 2000 i rezerваты przyrody - w województwie mazowieckim)				R= A/B			
			2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Natura 2000	Aspekt znaczący	sztuki	8	28	42	53	75	75	75	75	0,106	0,373	0,560	0,706
Rezerваты przyrody	Aspekt znaczący	sztuki	17	20	20	28	184	189	189	189	0,092	0,106	0,106	0,148

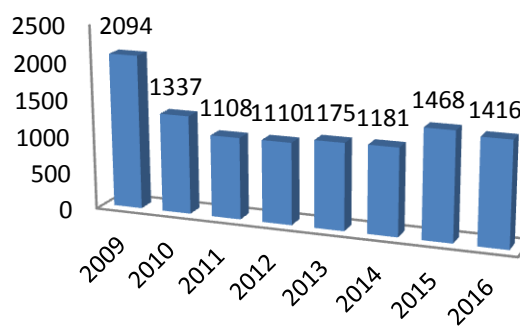
Jednym z ważnych zadań RDOŚ w Warszawie w zakresie ochrony przyrody jest koordynacja obszarów wchodzących w skład Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000 m.in. poprzez ustanawianie planów zadań ochronnych. W 2016 r. ustanowiono 11 planów zadań ochronnych, a w porównaniu z 2013 r. liczba obszarów, dla który opracowano tego typu dokumenty w województwie mazowieckim wzrosła o sześćdziesiąt procent.

7.3. Efekty działalności odnoszące się do pośrednich aspektów środowiskowych

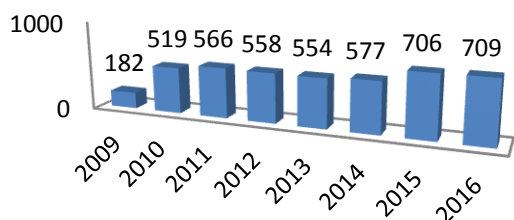
Wszystkie zadania RDOŚ w Warszawie realizowane są na bieżąco. W większości obszarów działalności liczba zrealizowanych zadań jest pochodną liczby wpływających spraw, która jest niezależna od urzędu. Wszystkie sprawy zostają rozpatrzone i załatwione. O efektach ekologicznych stanowią rozstrzygnięcia wydawane przez RDOŚ w Warszawie, w których określone są środowiskowe uwarunkowania realizacji planowanych przedsięwzięć. Ocena efektów działalności wykorzystywana jest w SZŚ do wspomagania i nadzoru nad znaczącymi aspektami środowiskowymi. Ten obszar systemu objęty jest monitoringiem i sprawozdawczością.



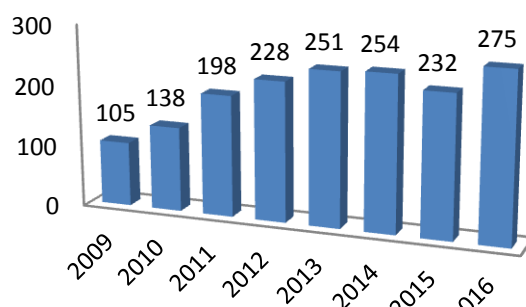
■ Liczba rozpatrywanych wniosków dotyczących opinii co do konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko



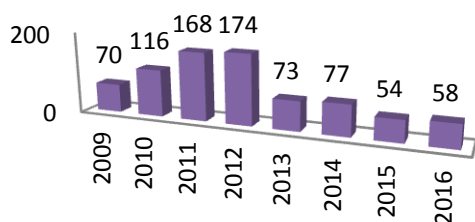
■ Liczba rozpatrywanych wniosków w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko



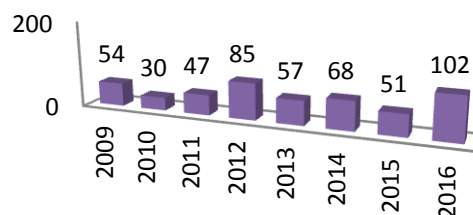
■ Liczba rozpatrywanych wniosków w sprawie uzgodnienia warunków środowiskowych planowanych przedsięwzięć w ramach postępowań prowadzonych przez JST oraz w sprawie uzgodnienia warunków realizacji inwestycji w ramach ponownych ocen



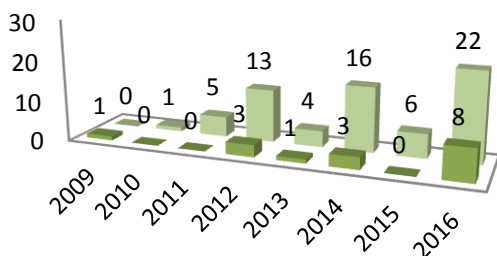
■ Liczba rozpatrywanych wniosków w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach



■ Liczba rozpatrywanych wniosków - pozwolenia/zezwoleń w zakresie głównie: gospodarki odpadami i ochrony powietrza na terenach zamkniętych

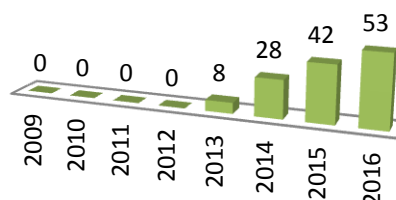


■ Liczba rozpatrywanych wniosków - zapobieganie i naprawa szkód w środowisku oraz historyczne zanieczyszczenia powierzchni ziemi

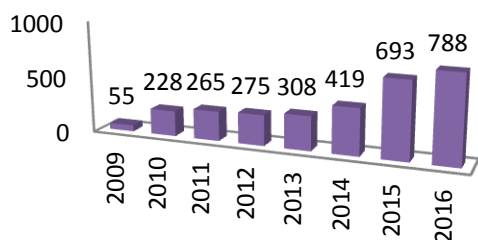


■ Liczba planów ochrony dla rezerwatów wykonanych w danym roku

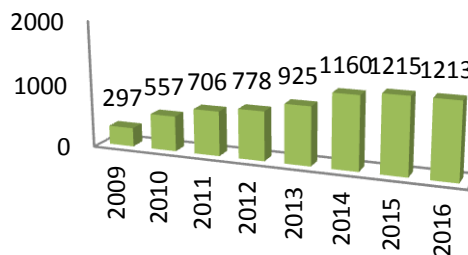
■ Liczba zadań ochronnych dla rezerwatów



■ Liczba ustanowionych PZO



■ Liczba rozpatrywanych wniosków - udostępnienie informacji



■ Szkody bobrowe - liczba oświadczeń

Na poprzedniej stronie zaprezentowane zostały wyniki działalności RDOŚ w Warszawie w ramach wybranych zadań w latach 2009 - 2016. Od początku powstania RDOŚ w Warszawie liczba rozpatrywanych spraw w większości obszarów tematycznych sukcesywnie rośnie. Biorąc pod uwagę wprowadzone zmiany przepisów prawnych, należy spodziewać się tendencji rosnącej m.in. w obszarze ocen oddziaływania na środowisko. W 2016 r. nieznacznie spadła liczba rozpatrywanych wniosków w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz w zakresie opinii i uzgodnień wydawanych na wniosek jednostek samorządu terytorialnego. Z roku na rok rośnie liczba wniosków o udzielenie informacji o środowisku, co można tłumaczyć wzrostem świadomości i zainteresowania społeczeństwa zagadnieniami z zakresu ochrony środowiska. Ustabilizowała się liczba spraw z zakresu szacowania i wypłaty odszkodowań za szkody wyrządzone przez zwierzęta objęte ochroną gatunkową. W ostatnich latach zwiększyła się populacja bobra europejskiego, a także wilków na Mazowszu – te dwa gatunki zwierząt chronionych powodują szkody, za szacowanie których odpowiada RDOŚ w Warszawie. W 2016 roku podwoiła się względem roku 2015 liczba rozpatrywanych spraw dotyczących zapobiegania i naprawy szkód w środowisku oraz historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi.

W tym miejscu należy podkreślić, że w roku 2016 pracownicy RDOŚ dodatkowo rozpatrywali sprawy dotyczące deklaracji właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną. W roku 2016 rozpatrywano 661 takich wniosków.

8. Cele i zadania

Wyznaczone w naszej organizacji cele i zadania środowiskowe są spójne z Polityką środowiskową RDOŚ w Warszawie i odnoszą się do znaczących aspektów środowiskowych. Cele te są spójne z zapisami z zakresu kontroli zarządczej i budżetu zadaniowego, w którym stopień realizacji każdego celu jest mierzony odpowiednim miernikiem.

PROGRAM ŚRODOWISKOWY RDOŚ W WARSZAWIE dotyczący aspektów pośrednich realizowanych w latach 2014-2015

Cele na 2015 rok	Zadania	Nazwa miernika	Wartość miernika wykonana w 2014 r.	Planowana wartość miernika na 2015 r.	Wartość miernika wykonana w 2015 r.	Odpowiedzialności	Znaczące aspekty środowiskowe pośrednie	Uzasadnienie
Ochrona i kształtowanie wartości przyrodniczych i krajobrazowych	1.Uzgadnianie projektów studiów i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województw, w części dotyczącej rezerwatu przyrody i jego otuliny w zakresie ustaleń, które mogą mieć negatywny wpływ na cele ochrony rezerwatu przyrody oraz w części dotyczącej parku krajobrazowego i jego otuliny oraz obszaru chronionego krajobrazu w zakresie ustaleń mogących mieć negatywny wpływ na ochronę przyrody parku krajobrazowego, obszaru chronionego krajobrazu oraz obszarów Natura 2000. 2.Uzgadnianie i opiniowanie w ramach oceny strategicznej polityk, strategii, planów lub programów. 3.Uzgadnianie wydania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy w odniesieniu do wszystkich form ochrony przyrody i ich otulin, z wyłączeniem parku narodowego (i jego otuliny). 4.Ustalanie warunków prowadzenia robót na terenach o szczególnych wartościach przyrodniczych. 5.Uzgadnianie likwidacji form ochrony przyrody: parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu, pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych oraz zespołów przyrodniczo – krajobrazowych.	Suma zasięgów powierzchniowych zrealizowanych działań służących ochronie i kształtowaniu wartości przyrodniczych i krajobrazowych (w ha)	381	537	671	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	1.Uzgadnianie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego 2. Uzgadnianie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Obejmowanie coraz to większej powierzchni terenu gmin dokumentami planistycznymi stanowi rosnący trend wynikający z potrzeby zrównoważonej i przeanalizowanej strategii zarządzania gruntem. Sukcesywnie prowadzone są prace nad aktualizacją bazy danych form ochrony przyrody, a tym samym konstruowaniem uchwał przez poszczególne jednostki samorządowe. Ze względu na potrzeby podyktowane wymogami ochrony przyrody wzrosła powierzchnia terenów na których przeprowadzono działania z zakresu ochrony czynnej.
Utrzymanie, odtworzenie lub wzbogacenie różnorodności biologicznej	1.Przygotowywanie projektów zarządzeń dotyczących ochrony na czas określony gatunków roślin, zwierząt lub grzybów nieobjętych ochroną gatunkową i przekazywanie informacji w tym zakresie Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska. 2.Wydawanie zezwoleń na odstępstwa od zakazów w odniesieniu do gatunków chronionych, kontrola ich wykorzystania oraz wycofywanie zezwoleń zgodnie z zapisami ustawy o ochronie przyrody. 3.Inicjowanie oraz wspieranie badań naukowych, ewentualnie zlecenie wykonania ww. badań w zakresie ochrony i monitoringu gatunków, siedlisk przyrodniczych, siedlisk roślin, grzybów i siedlisk zwierząt objętych ochroną gatunkową, ochrony zwierząt prowadzących wędrowny tryb życia oraz ich siedlisk położonych na trasach wędrówek. 4.Opiniowanie utworzenia i prowadzenia ogrodu botanicznego lub zoologicznego; prowadzenie kontroli ogrodów zoologicznych, botanicznych i ośrodków rehabilitacji zwierząt; kontrolowanie aktualizacji katalogu kolekcji okazów oraz spełnienia określonych warunków dla kolekcji okazów oraz raportowanie kontroli. 5.Wydawanie zezwoleń na odstępstwa od zakazów i ich	Liczba przedsięwzięć zrealizowanych w danym roku, zmierzających do utrzymania, odtworzenia lub wzbogacenia zasobów przyrody	13	13	13	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	1.Wydawanie zezwoleń na podejmowanie czynności podlegających zakazom w stosunku do gatunków roślin, grzybów i zwierząt objętych ochroną gatunkową 2. Uzgadnianie projektów decyzji zezwalającej na usunięcie drzew w obrębie pasa drogowego drogi publicznej, z wyłączeniem obcych gatunków topoli	Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.

	cofanie w stosunku do zwierząt kategorii II niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi oraz prowadzenie kontroli warunków przetrzymywania tych zwierząt. 6. Wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie przekazywania gatunków rodzimych objętych ochroną gatunkową, ich części oraz produktów pochodnych podmiotom uprawnionym do ich przetrzymywania. 7. Ustalanie wartości naukowych, przekazywanie i ochrona odkrytych kopalnych szczątków roślin lub zwierząt. 8. Uzgadnianie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew z pasa drogowego. 9. Gromadzenie dokumentacji dotyczących cennych ze względów naukowych tworów przyrody, stanowisk chronionych gatunków roślin, zwierząt i grzybów, a także ich siedlisk. 10. Wskazywanie podmiotów uprawnionych do przetrzymywania gatunków rodzimych objętych prawem UE (Konwencja Waszyngtońska CITES). 11. Sporządzanie raportów dotyczących wykonywania przepisów Dyrektywy Ptasiej i Dyrektywy Siedliskowej.							
Zachowanie bądź odtworzenie właściwego stanu przedmiotu ochrony	1. Opiniowanie spraw na potrzeby Wydziału Ocen Oddziaływania na Środowisko w zakresie oceny strategicznej w odniesieniu do obszarów Natura 2000. 2. Wydawanie opinii o obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących potencjalnie negatywnie oddziaływać na środowisko i jednocześnie mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000. 3. Opiniowanie spraw na potrzeby Wydziału Ocen Oddziaływania na Środowisko w zakresie postępowań w sprawie oceny oddziaływania na środowisko. 4. Prowadzenie spraw z zakresu oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000 niebędących przedsięwzięciami wymagającymi uzyskania decyzji środowiskowej. 5. Wydawanie zezwoleń dla działań mogących znacząco negatywnie oddziaływać na cele ochrony wyznaczonych i projektowanych obszarów Natura 2000. 6. Ustalanie, nadzorowanie wykonania kompensacji przyrodniczej w zakresie zgodności z wydanymi zezwoleniami. 7. Przygotowywanie projektu planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszarów Natura 2000. 8. Wydawanie decyzji ustalającej warunki prowadzenia robót polegających na regulacji wód i innych robót ziemnych zmieniających stosunki wodne – na terenach Natura 2000. 9. Prowadzenie spraw z zakresu wydawania decyzji administracyjnych nakazujących wstrzymanie podjętych bez zezwolenia działań pogarszających w istotny sposób stan siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt oraz podjęcie niezbędnych czynności w celu przywrócenia poprzedniego stanu obszaru lub gatunków.	Liczba obszarów Natura 2000 posiadających sporządzone plany zadań ochronnych w stosunku do liczby obszarów Natura 2000 w województwie mazowieckim	28/75	43/75	42/75	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	1. Ustanawianie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 2. Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody 3. Prowadzenie postępowań w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięć na obszar na Natura 2000	Z uwagi na podjęcie działań w zakresie sporządzenia Planu Urządzenia Lasu dla jednego z Nadleśnictw, w granicach którego położony jest jeden z obszarów Natura 2000, konieczne było ponowne przeanalizowanie i ujednolicenie zapisów planu zadań ochronnych oraz ponowne przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa.

	10.Przygotowywanie zaświadczeń dla beneficjentów starających się o dofinansowanie ze środków UE w związku z obszarami Natura 2000. 11.Prowadzenie spraw karnych oraz spraw związanych z ograniczaniem sposobu korzystania z nieruchomości związanych z obszarami Natura 2000. 12.Koordynacja funkcjonowania Europejskiej sieci Ekologicznej Natura 2000 na terenie województwa mazowieckiego, w szczególności poprzez gromadzenie dokumentacji dotyczącej obszarów Natura 2000, w tym stanu siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt oraz przetwarzanie jej na potrzeby informatycznego systemu GIS.							
Zapewnienie skuteczności i stabilnej ochrony rezerwatów przyrody	1.Przygotowywanie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczących: uznania, zmiany powierzchni, zmiany celu ochrony, likwidacji, planów ochrony i zadań ochronnych w odniesieniu do rezerwatów przyrody. 2.Wydawanie opinii oraz zezwoleń w zakresie odstępstw od obowiązujących zakazów w rezerwach przyrody, wydawanie zgód na miejsca parkingowe przy drogach publicznych przebiegających przez rezerwaty przyrody, znakowanie i zlecanie oznakowania rezerwatów przyrody oraz wprowadzanie opłat za wstęp do rezerwatów przyrody. 3.Uzgadnianie projektów planów urządzania lasu, uproszczonych planów urządzania lasu oraz zadań z zakresu gospodarki leśnej w części dotyczącej otuliny rezerwatów przyrody w celu ograniczenia negatywnego ich wpływu na siedliska chronione. 5.Wyznaczanie w rezerwach miejsc przeznaczonych do palenia ognisk i wyrobów tytoniowych oraz używania źródeł światła o otwartym płomieniu; miejsc zbioru dziko występujących roślin i grzybów oraz ich części; ruchu pieszego, rowerowego, narciarskiego i jazdy konnej wierzchem; wspinaczki, eksploracji jaskiń lub zbiorników wodnych; ruchu pojazdów poza drogami publicznymi; używania łodzi motorowych i innego sprzętu motorowego, uprawiania sportów wodnych i motorowych, pływania i żeglowania; biwakowania; parkingowych. 6.Prowadzenie spraw karnych z zakresu ochrony rezerwatowej i strefowej.	Liczba rezerwatów przyrody, posiadających dokumenty planistyczne w stosunku do liczby rezerwatów przyrody w województwie mazowieckim	20/184	25/189	20/189	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	1.Ustanawianie planów ochrony i zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody 2.Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody	Konieczność aktualizacji obowiązujących planów ochrony spowodowała, że prace nad nowymi planami ochrony zostały przesunięte.
Zadośćuczynienie poniesionym szkodom	Rekompensata szkód powodowanych przez zwierzęta chronione.	Liczba zrekompensowanych szkód w stosunku do liczby oszacowanych szkód w danym roku	1160/1160	33/1000	1215/1215	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	Przeprowadzenie postępowań dotyczących oględzin i szacowania szkód wyrządzonych przez zwierzęta objęte ochroną na podstawie art. 126 ustawy o ochronie przyrody	Uruchomienie rezerwy celowej spowodowało możliwość uwzględnienia i zrekompensowania szkód poniesionych przez większą niż zakładano liczbę wnioskodawców.

Zwiększenie poziomu ochrony przed skutkami zagrożeń i poważnych awarii	1. Przygotowanie projektów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 2. Opiniowanie i uzgadnianie w ramach ocen oddziaływania na środowisko przedsięwzięć. 3. Opiniowanie uzgadnianie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko. 4. Współpraca z Regionalną Komisją ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko.	Liczba załatwionych w danym roku spraw dotyczących strategicznych ocen oddziaływania na środowisko i ocen oddziaływania przedsięwzięć w stosunku do liczby spraw rozpatrywanych w danym roku	3339/3500	3500/3500	3889/4028	Wydział Ocen Oddziaływania na Środowisko	1. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów. 2. Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 3. Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 5. Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.	Wzrost liczby załatwionych spraw jest wynikiem zapytań JST o to czy plany gospodarki niskoemisyjnej wymagają przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
Zapobieganie zagrożeniom w środowisku, usuwanie ich skutków oraz ustalanie warunków korzystania ze środowiska	1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie uzgodnienia warunków prowadzenia działań naprawczych. 2. Prowadzenie postępowań mających na celu ustalenie wystąpienia szkody w środowisku w ziemi, wodach oraz siedliskach i gatunkach chronionych spowodowanych działalnością podmiotów korzystających ze środowiska. 3. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi. 4. Wydawanie postanowień odmawiających wszczęcia postępowania na podst. art. 24 ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie. 5. Wydawanie decyzji z zakresu ustawy o odpadów na terenie zamkniętym. 6. Wydawanie decyzji z zakresu powietrza atmosferycznego hałasu i promieniowania elektromagnetycznego na terenach zamkniętych.	Liczba załatwionych spraw, związanych z przeciwdziałaniem zagrożeniom środowiska oraz usuwaniem ich skutków	133	150	105	Wydział Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem	1. Prowadzenie postępowań w związku ze zgłoszeniem wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku 2. Wydawanie decyzji uzgadniającej działania naprawcze i/lub zapobiegawcze na wniosek. 3. Wydawanie decyzji nakładającej obowiązek przeprowadzenia działań naprawczych i zapobiegawczych. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie rekultywacji zanieczyszczonej powierzchni ziemi	Liczba załatwionych spraw jest pochodną liczby wniosków wpływających do urzędu i jest niezależna od RDOŚ. Planowana wartość określana jest na podstawie liczby spraw wpływających w latach poprzednich.

Przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska wynikającym z realizacji przedsięwzięć oraz planów i programów¹ Zapewnienie funkcjonowania systemu ocen oddziaływania na środowisko weryfikującego wpływ planów i programów oraz przedsięwzięć na środowisko²	1. Przygotowanie projektów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 2. Opiniowanie i uzgadnianie w ramach ocen oddziaływania na środowisko przedsięwzięć. 3. Opiniowanie uzgadnianie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko. 4. Współpraca z Regionalną Komisją ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko.	Liczba zakończonych w danym roku spraw związanych z ocenami oddziaływania na środowisko³ Liczba spraw załatwionych w danym roku w stosunku do liczby spraw rozpatrywanych w danym roku⁴	3339	3500/3500	3889/4028	Wydział Ocen Oddziaływania na Środowisko	1. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów. 2. Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 3. Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.	Wzrost liczby załatwionych spraw jest wynikiem zapytań JST o to czy plany gospodarki niskoemisyjnej wymagają przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko
Zapewnienie społeczeństwu dostępu do informacji o środowisku	1. Udostępnienie informacji na pisemny i ustny wniosek. 2. Umieszczanie informacji w BIP RDOŚ w Warszawie. 3. Zamieszczanie informacji w publicznie dostępnym wykazie danych. 4. Uzgadnianie dotyczące aglomeracji.	Ilość udostępnionych w danym roku informacji	10689	10000	8025	Wydział Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem	Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie oraz informacji publicznej	Liczba udostępnionych informacji wynika z liczby rozstrzygnięć wymagających publikacji w BIP oraz liczby wniosków o udzielenie informacji wpływających do urzędu. Planowana wartość określana jest na podstawie danych z roku poprzedniego i jest niezależna od urzędu.

¹ Cel sformułowany na 2014 rok.

² Cel – zmiana wprowadzona w 2015 roku.

³ Miernik określony na 2014 rok.

⁴ Miernik – zmiana wprowadzona w 2015 roku.

PROGRAM ŚRODOWISKOWY RDOŚ W WARSZAWIE dotyczący aspektów pośrednich realizowanych w latach 2016-2017

Cele na lata 2016 – 2017.	Zadania	Nazwa miernika	Planowana wartość miernika na 2016 r.	Wykonanie miernika za 2016 r.	Planowana wartość miernika na 2017 r.	Odpowiedzialności	Znaczące aspekty środowiskowe pośrednie
Zapewnienie ograniczenia degradacji środowiska naturalnego oraz powstrzymanie utraty różnorodności biologicznej BZ. 12.2.1.1.	1. Przygotowywanie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczących: uznania, zmiany powierzchni, zmiany celu ochrony, likwidacji, planów ochrony i zadań ochronnych w odniesieniu do rezerwatów przyrody. 2. Przygotowywanie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczących planów zadań ochronnych i planów ochrony dla obszarów Natura 2000. 3. Koordynacja funkcjonowania Europejskiej sieci Ekologicznej Natura 2000 na terenie województwa mazowieckiego, w szczególności poprzez gromadzenie dokumentacji dotyczącej obszarów Natura 2000, w tym stanu siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt oraz przetwarzanie jej na potrzeby informatycznego systemu GIS. 4. Przygotowywanie zaświadczeń dla beneficjentów starających się o dofinansowanie ze środków UE w związku z obszarami Natura 2000. 5. Przygotowywanie projektów zarządzeń dotyczących ochrony na czas określony gatunków roślin, zwierząt lub grzybów nieobjętych ochroną gatunkową i przekazywanie informacji w tym zakresie Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska. 6. Gromadzenie dokumentacji dotyczących cennych ze względów naukowych tworów przyrody, stanowisk chronionych gatunków roślin, zwierząt i grzybów, a także ich siedlisk. 7. Wskazywanie podmiotów uprawnionych do przetrzymywania gatunków rodzimych objętych prawem UE (Konwencja Waszyngtońska CITES). 8. Sporządzanie raportów dotyczących wykonywania przepisów Dyrektywy Ptasiej i Dyrektywy Siedliskowej. 9. Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody. 10. Uzgodnianie ustanowienia lub zniesienia ochrony form ochrony przyrody: parków krajobrazowych i obszarów chronionego krajobrazu, pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych oraz zespołów przyrodniczo – krajobrazowych. 11. Inicjowanie oraz wspieranie badań naukowych, ewentualnie zlecanie wykonania ww. badań w zakresie ochrony i monitoringu gatunków, siedlisk przyrodniczych, siedlisk roślin, grzybów i siedlisk zwierząt objętych ochroną gatunkową, ochrony zwierząt prowadzących wędrowny tryb życia oraz ich siedlisk położonych na trasach wędrówek. 12. Ustalanie wartości naukowych, przekazywanie i ochrona odkrytych kopalnych szczątków roślin lub zwierząt.	W roku 2016: Liczba obszarów Natura 2000 posiadających sporządzone plany zadań ochronnych w stosunku do liczby obszarów Natura 2000 w województwie mazowieckim	54/75	53/75	56/75	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	1. Ustanawianie planów ochrony i zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody. 2. Ustanawianie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 3. Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody. 4. Uznawanie obszaru za rezerwat przyrody

13. Prowadzenie spraw karnych z zakresu ochrony rezerwatuowej i strefowej.							
Efektywne orzekanie dla zapewnienia zachowania wartości przyrodniczych terenów cennych pod względem przyrodniczym oraz ochrona fauny i flory BZ 12.2.1.2.	1. Uzgadnianie projektów studiów i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województw, w części dotyczącej rezerwatu przyrody i jego otuliny, parku krajobrazowego, obszaru chronionego krajobrazu oraz obszaru Natura 2000 w zakresie ustaleń, które mogą mieć negatywny wpływ na cele ochrony ww. form ochrony przyrody. 2. Uzgadnianie wydania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy w odniesieniu do wszystkich form ochrony przyrody i ich otulin, z wyłączeniem parku narodowego (i jego otuliny). 3. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach oceny strategicznej polityk, strategii, planów lub programów. 4. Uzgadnianie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew z pasa drogowego. 5. Ustalanie warunków prowadzenia działań związanych z utrzymaniem, melioracją, wydobywaniem kruszywa i mogących zmienić warunki wodne lub wodno-glebowe w granicach obszarowych form ochrony przyrody, obrębach rybackich i ciekach naturalnych. 6. Wydawanie zezwoleń na odstąpienie od zakazów w odniesieniu do gatunków chronionych, kontrola ich wykorzystania oraz wycofywanie zezwoleń zgodnie z zapisami ustawy o ochronie przyrody. 7. Opiniowanie utworzenia i prowadzenia ogrodu botanicznego lub zoologicznego; prowadzenie kontroli ogrodów zoologicznych, botanicznych i ośrodków rehabilitacji zwierząt; kontrolowanie aktualizacji katalogu kolekcji okazów oraz spełnienia określonych warunków dla kolekcji okazów oraz raportowanie kontroli. 8. Wydawanie zezwoleń na odstąpienie od zakazów i ich cofanie w stosunku do zwierząt kategorii II niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi oraz prowadzenie kontroli warunków przetrzymywania tych zwierząt. 9. Wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie przekazywania gatunków rodzimych objętych ochroną gatunkową, ich części oraz produktów pochodnych podmiotom uprawnionym do ich przetrzymywania. 10. Wydawanie opinii i zezwoleń na odstąpienie od zakazów obowiązujących w rezerwatach przyrody. 11. Wydawanie decyzji ustalającej i likwidującej strefę ochrony gatunków objętych ochroną. 12. Opiniowanie spraw na potrzeby Wydziału Ocen Oddziaływania na Środowisko w zakresie postępowań w sprawie oceny oddziaływania na środowisko. 13. Wydawanie opinii o obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących potencjalnie negatywnie oddziaływać na środowisko i jednocześnie mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000.	Liczba rozstrzygnięć administracyjnych w danym roku / liczba spraw administracyjnych wszczętych w danym roku	9400/9100	12452/12454	11060/11118	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	1. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów. 2. Uzgadnianie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. 3. Uzgadnianie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz ustalaniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięć na obszar na Natura 2000. 5. Wydawanie zezwoleń na podejmowanie czynności podlegających zakazom w stosunku do gatunków roślin, grzybów i zwierząt objętych ochroną gatunkową.

	14. Uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięcia mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000.						
Zadośćuczynienie za poniesione szkody 12.2.1.3.	Rekompensata szkód powodowanych przez zwierzęta chronione.	Liczba zrekompensowanych szkód / liczba oszacowanych i zakwalifikowanych do wypłaty szkód w danym roku	18/1200	1213/1213	14/1214	Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	Przeprowadzenie postępowań dotyczących oględzin i szacowania szkód wyrządzonych przez zwierzęta objęte ochroną na podstawie art. 126 ustawy o ochronie przyrody
Zwiększenie poziomu ochrony przed skutkami zagrożeń 12.1.4.	1. Przygotowanie projektów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 2. Opiniowanie i uzgadnianie w ramach ocen oddziaływania na środowisko przedsięwzięć. 3. Opiniowanie uzgadnianie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko. 4. Współpraca z Regionalną Komisją ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko.	Liczba załatwionych w danym roku spraw dotyczących strategicznych ocen oddziaływania na środowisko i ocen oddziaływania przedsięwzięć / liczba spraw rozpatrywanych w danym roku	4000/4000	4760/4797	4000/4000	Wydział Ocen Oddziaływania na Środowisko	1. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów. 2. Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 3. Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 5. Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
Zapobieganie zagrożeniom w środowisku, usuwanie ich skutków oraz ustalanie warunków korzystania ze środowiska 12.1.4.1.	1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie uzgodnienia warunków prowadzenia działań naprawczych. 2. Prowadzenie postępowań mających na celu ustalenie wystąpienia szkody w środowisku w ziemi, wodach oraz siedliskach i gatunkach chronionych spowodowanych działalnością podmiotów korzystających ze środowiska. 3. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi. 4. Wydawanie postanowień odmawiających wszczęcia postępowania na podst. art. 24 ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie. 5. Wydawanie decyzji z zakresu ustawy o odpadach na terenie zamkniętym. 6. Wydawanie decyzji z zakresu powietrza atmosferycznego hałasu i promieniowania elektromagnetycznego na terenach zamkniętych.	W roku: 2016 Liczba: załatwionych spraw (2016) W roku 2017: Liczba rozstrzygnięć administracyjnych dotyczących szkód w środowisku lub historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi w danym roku / liczba spraw wszczętych w danym roku (szt./szt.)	150	90	70/60	Wydział Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem	1. Prowadzenie postępowań w związku ze zgłoszeniem wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku 2. Wydawanie decyzji uzgadniającej działania naprawcze i/lub zapobiegawcze na wniosek. 3. Wydawanie decyzji nakładającej obowiązek przeprowadzenia działań naprawczych i zapobiegawczych. 4. Prowadzenie 5. postępowań w sprawie rekultywacji zanieczyszczonej powierzchni ziemi

Zapewnienie funkcjonowania systemu ocen oddziaływania na środowisko 12.1.4.2.	1. Przygotowanie projektów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 2. Opiniowanie i uzgadnianie w ramach ocen oddziaływania na środowisko przedsięwzięć w tym ponownych ocen. 3. Opiniowanie uzgadnianie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko. 4. Współpraca z Regionalną Komisją ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko.	W roku 2016: Liczba spraw załatwionych w danym roku / liczba spraw rozpatrywanych w danym roku W roku 2017: Liczba spraw z zakresu systemu ocen oddziaływania na środowisko załatwionych w danym roku / liczba spraw rozpatrywanych w danym roku (szt./szt.)	4000/4000	4760/4797	4000/4000	Wydział Ocen Oddziaływania na Środowisko	1. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów. 2. Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 3. Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 5. Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
Zapewnienie społeczeństwu dostępu do informacji o środowisku 12.1.1.3	1. Udostępnienie informacji na pisemny i ustny wniosek. 2. Umieszczanie informacji w BIP RDOŚ w Warszawie. 3. Zamieszczanie informacji w publicznie dostępnym wykazie danych. 4. Uzgadnianie dotyczące aglomeracji.	W roku 2016: Liczba udostępnionych w danym roku informacji W roku 2017: Stopień zrealizowanych w terminie wniosków o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie (%)	10000	5769	8000/8000	Wydział Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem	Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie oraz informacji publicznej

9. Dobre Praktyki Czystszej Produkcji

Dobre praktyki Czystszej Produkcji
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie

1. Nie włączaj ogrzewania, jeżeli w tym samym czasie otwierasz okno.
2. Zamykaj za sobą drzwi wchodząc do klimatyzowanego pokoju.
3. Przed włączeniem klimatyzacji zamknij okna.



4. Przed drukowaniem zastanów się, czy stworzony przez Ciebie dokument jest już skończony.
5. Nie drukuj dokumentów, z których możesz korzystać w wersji elektronicznej.
6. Drukuj dwustronnie.
7. Po zakończeniu pracy wyłączaj urządzenia elektryczne pozostawione w trybie stand-by.



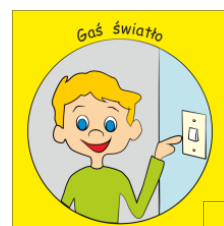
8. Jeśli to możliwe, przekazuj informacje/dane współpracownikowi drogą elektroniczną.
9. Nie używaj niszczarki do papieru, jeśli zapisane kartki nie muszą być niszczone.
10. Nie przepuszczaj w niszczarkę do papieru kartek w koszulkach lub zszytych zszywkami oraz przedmiotów z innych tworzyw (np. plastiku).
11. Zużyte kartki, przeznaczone do wyrzucenia, a zapisane jednostronnie (o ile nie są to dokumenty poufne) użyj ponownie, np. jako brudnopisy lub wydruki wykorzystywane wewnętrznie.



12. Wyrzucaj wszystkie odpady surowcowe (papier, plastik, szkło) do specjalnych pojemników na odpady, a baterie do przeznaczonego na ten cel pudełka.
13. Nie wyrzucaj papieru, plastiku ani szkła do koszy ustawionych w pokojach.
14. Wyrzucaj do pojemników na surowce wtórne tylko czyste opakowania po produktach spożywczych.
15. Zawsze zgniataj opakowania przed wyrzuceniem, odkręcaj nakrętki z butelek.



16. Pobieraj z podajnika tylko niezbędną ilość ręczników papierowych do zużycia jednorazowego.
17. Gaś światło wychodząc z toalety.
18. Dostosuj ilość gotowanej w czajniku wody do aktualnych potrzeb.



Opracowanie merytoryczne:
Natalia Leska, RDOŚ w Warszawie
Opracowanie graficzne:
Lidia Grzywacz, RDOŚ w Warszawie

10. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna

RDOŚ w Warszawie dokłada starań, aby w sposób efektywny prowadzić komunikację skierowaną zarówno do interesariuszy wewnątrz organizacji, jak i na zewnątrz.

Wszyscy pracownicy urzędu mają zapewniony dostęp do systemu informacji prawnej Lex oraz informacji o najnowszych zmianach w prawie, wyrokach sądowych, trwających pracach legislacyjnych w zakresie kompetencji RDOŚ w Warszawie. Funkcjonują skuteczne narzędzia przekazywania ważnych informacji w obrębie całej struktury organizacyjnej, takie jak poczta elektroniczna, dysk

wspólny, spotkania. System komunikacji wewnętrznej ma na celu skuteczne przekazywanie pracownikom informacji dotyczących celów urzędu, sposobu jego funkcjonowania, ról, zadań i odpowiedzialności. Pracownicy otrzymują informację pozwalającą im określić, w jaki sposób realizacja ich obowiązków wpływa na realizację celów RDOŚ w Warszawie. Kierownictwo RDOŚ w Warszawie otrzymuje informacje o stanie realizacji zadań, ryzykach i działaniach podjętych dla ich minimalizowania, jak również na bieżąco informuje kierowników komórek organizacyjnych o planach, nowych inicjatywach i kluczowych zdarzeniach (np. podczas narad z naczelnikami).

RDOŚ w Warszawie rozwija otwarte i skuteczne kanały komunikacji z klientami, dostawcami, usługodawcami, ekspertami i innymi interesariuszami. Wśród kanałów komunikacji można wymienić serwis internetowy urzędu oraz Biuletyn Informacji Publicznej, które są na bieżąco aktualizowane. W przypadku tematów trudnych, konfliktowych, wymagających wyjaśnienia urząd organizuje spotkania i konsultacje, rozprawy administracyjne, które są dobrą formą otwartej komunikacji.

RDOŚ w Warszawie prowadzi działania edukacyjno-informacyjne, organizując konferencje i wystawy oraz biorąc udział w wydarzeniach tego typu organizowanych przez inne jednostki (jak np. Dzień Ziemi). Urząd wydaje publikacje (albumy, ulotki, plakaty edukacyjne), prezentacje multimedialne, udostępniając je szerokiemu gronu zainteresowanych, począwszy od uczniów szkół, poprzez jednostki samorządowe oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Przejrzyste zasady prowadzenia tzw. udziału społeczeństwa w ramach postępowań administracyjnych pozwalają każdemu zainteresowanemu na złożenie uwag i wniosków, które poddawane są analizie. Wszelkie skargi, sugestie, wnioski, zapytania i interpelacje poselskie i senatorskie są niezwłocznie przekazywane odpowiednim komórkom organizacyjnym w celu udzielenia odpowiedzi.



Bieżąca współpraca z mediami pozwala na zwiększanie wiedzy na temat roli RDOŚ w Warszawie w ochronie środowiska województwa mazowieckiego. Stanowi ważny element działalności edukacyjno-informacyjnej urzędu.

11. Społeczna odpowiedzialność

RDOŚ w Warszawie przykłada dużą wagę do poszukiwania i wprowadzania rozwiązań mających na celu stworzenie właściwego środowiska pracy dla osób zatrudnionych w RDOŚ w Warszawie, a jednocześnie budowania reputacji i jak najlepszego wizerunku instytucji. Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie obejmuje patronatem ważne wydarzenia z zakresu ochrony środowiska, w tym konferencje, seminaria.

Pracownicy mają możliwość uczestniczenia w licznych szkoleniach m.in. z zakresu gospodarki odpadami, wprowadzania nowelizacji prawnych, umiejętności komunikacji, dzięki czemu sukcesywnie podnoszą swoje kwalifikacje.



Cyklicznie dla wszystkich pracowników urzędu organizowane jest wyjazdowe szkolenie połączone z zajęciami integracyjnymi. Część szkoleniowa dotyczy np. zdobycia umiejętności udzielania pierwszej pomocy, umiejętności pracy zespołowej etc. Spotkanie poza miastem, w plenerze, przy okazji zadań przewidzianych w ramach szkolenia i w czasie po nim jest okazją do integracji, co jest szczególnie istotne w przypadku instytucji, której pracownicy na co dzień pracują w sześciu różnych, oddalonych od siebie miastach.



Działaniami RDOŚ w Warszawie obejmuje także rodziny pracowników urzędu. Dla dzieci pracowników organizowane są spotkania z okazji dnia dziecka. Dzieci poznają miejsce pracy rodziców, specyfikę ich pracy, biorą udział w zabawach i w konkursach.

Pracownicy RDOŚ w Warszawie oraz członkowie rodzin mają szansę korzystać z programu Fit Profit uprawniającego do korzystania z centrów sportowych, czy basenów. W ten sposób RDOŚ w Warszawie promuje i zachęca do zdrowego trybu życia. Z funduszu socjalnego dofinansowywane są bilety do teatru oraz kina.

Stale prowadzone są działania zmierzające do poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy poprzez organizację szkoleń bhp, zapewnienie badań profilaktycznych, a także szczepień ochronnych przeciw odkleszczowemu zapaleniu mózgu dla pracowników realizujących zadania w terenie. Miejsca pracy wyposażone są w odpowiednie biurka i fotele zapewniające prawidłową ergonomię pracy. Na każdym piętrze znajdują się pomieszczenia socjalne, w których pracownicy spożywają posiłki, wyposażone w lodówkę, kuchenkę, czajnik.

12. Więcej informacji o EMAS w RDOŚ w Warszawie

Więcej informacji na temat Systemu ek zarządzania i audytu EMAS w RDOŚ w Warszawie:
pełnomocnik ds. EMAS - Arkadiusz Michalski
tel.: 22 556-56-50

W roku 2016 funkcję pełnomocnika ds. EMAS pełniła Pani Natalia Marczykiewicz.

Więcej informacji na temat działalności RDOŚ w Warszawie:
serwis internetowy warszawa.rdos.gov.pl

13. Oświadczenie weryfikatora środowiskowego

W 2015 r. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie została zarejestrowana w rejestrze EMAS. Poniżej znajduje się oświadczenie weryfikatora środowiskowego z dnia 20 lipca 2017 r. uzyskane w wyniku pozytywnej weryfikacji przeprowadzonej przez audytora zewnętrznego.



OŚWIADCZENIE WERYFIKATORA ŚRODOWISKOWEGO W SPRAWIE CZYNNOŚCI WERYFIKACYJNYCH I WALIDACYJNYCH

Biuro Certyfikacji Systemów Zarządzania Polskiego Rejestru Statków S.A. o numerze rejestracji weryfikatora środowiskowego EMAS nr PL-V- 0006 akredytowane w odniesieniu do zakresu 84 (kod NACE) oświadcza, że przeprowadziło weryfikację czy cała organizacja, o której mowa w zaktualizowanej deklaracji środowiskowej organizacji:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa

nr rejestracji EMAS: PL 2.14-006-58

Spełnia wszystkie wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. dotyczące dobrowolnego udziału organizacji w systemie ek zarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS).

Podpisując niniejszą deklarację oświadczamy, że:

- weryfikacja i walidacja zostały przeprowadzone w pełnej zgodności z wymogami rozporządzenia (WE) nr 1221/2009,
- wyniki weryfikacji i walidacji potwierdzają, że nie ma dowodów na brak zgodności z mającymi zastosowanie wymaganiami prawnymi dotyczącymi środowiska,
- dane i informacje zawarte w zaktualizowanej deklaracji środowiskowej odnoszące się do działalności organizacji dają rzetelny, wiarygodny i prawdziwy obraz całej działalności organizacji w zakresie podanym w deklaracji środowiskowej.

Niniejszy dokument nie jest równoważny z rejestracją w EMAS. Rejestracja w EMAS może być dokonana wyłącznie przez organ właściwy na mocy rozporządzenia (WE) nr 1221/2009. Niniejszego dokumentu nie należy wykorzystywać jako oddzielnej informacji udostępnianej do wiadomości publicznej.

Data wydania oświadczenia:

20.07.2017

Miejsce wydania oświadczenia:

Gdańsk



PL-V-0006

Jacek Papiński

Jacek Papiński
Dyrektor Pionu Certyfikacji PRS S.A.